



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA PROJEKTU

Nr.2025-PL.01-KA121-ADU-000306408

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu realizowanego przez Federację Uniwersytetów Trzeciego Wieku Warmii i Mazur w ramach programu Akredytacyjnego **Erasmus+ Akcja KA121-ADU – Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności dorosłych osób uczących się i kadry w sektorze edukacji dorosłych.**
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są w siedzibie Federacji UTW WiM , na stronie internetowej (www.federacjautw.com) oraz u koordynatora projektu.

§ 2. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt Erasmus+ numer 2025-01-PL.01-KA121-ADU-000306408 „Podniesienie kompetencji dorosłych osób uczących się Federacji (słuchaczy) oraz kadry Federacji w zakresie włączenia cyfrowego i uczestnictwa w życiu demokratycznym” jest realizowany w okresie od 01.06..2025 r. do 31.08.2026 r.
2. Projekt finansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach akcji KA121-ADU - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności dorosłych osób uczących się i kadry w sektorze edukacji dorosłych programu Erasmus+.
3. Projekt zakłada 6 mobilności indywidualnych dla kadry dydaktycznej (2 -kurs językowy, 4- szkolenia - razem 18 uczestników) oraz 2 mobilności grupowe dorosłych osób uczących się (jedna grupa składać się będzie z 12 uczestników oraz dwóch osób towarzyszących- razem 24 +2). Uczestnikami mobilności indywidualnych będą członkowie zarządu ,edukatorzy Federacji, uczestnikami mobilności grupowych będą słuchacze działań Federacji –w tym osoby z niepełnosprawnością (przy wsparciu kadry Federacji).



4. Językiem projektu jest język polski, natomiast językiem komunikacji język polski i język angielski.
5. Projekt skierowany jest do przedstawicieli kadry dydaktycznej Federacji i odbiorców jej działań edukacyjnych – dorosłych osób uczących się zainteresowanych doskonaleniem swoich kompetencji za pośrednictwem działań międzynarodowych.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 3. CELE PROJEKTU

1. Wzrost kompetencji językowych kadry dydaktycznej poprzez realizację 2-kursów językowych. Miejsce realizacji mobilności: Malta-kurs języka angielskiego, organizacja przyjmująca: Executive Training Institute (ETI) Malta, lub **C.E.P.A. Rivas Vaciamadrid**, w Madrycie -Hiszpania), lub JUMP Association -Soverano Włochy. Czas trwania mobilności: 5 dni roboczych (plus 2 na podróż). Wyjazdy realizowane w okresie 03.2026 – 08.2026 r.

2. Wzrost kompetencji kadry dydaktycznej w zakresie wdrażania edukacji obywatelskiej i poprawę metod nauczania poprzez realizację 3-4 szkoleń w organizacjach zagranicznych. Miejsce realizacji mobilności:

- a. Malta - 2-3 (kurs językowy).
- b. Hiszpania (Madryt) (szkolenie 3-4)
- c. Włochy (Soverano) szkolenie 3-4

Czas trwania mobilności: 5 dni (plus dwa dni na podróż). Wyjazdy realizowane w okresie 03.2026 – 06.2026 r.

3. Wzrost kompetencji kluczowych 12 dorosłych osób uczestniczących w grupowej mobilności. Miejsce realizacji mobilności:

- a. Węgry (12 osób),
- b. Czechy (12 osób).

Czas trwania mobilności: 6 dni (plus 4 dni na podróż). Wyjazdy realizowane w okresie 03.2026 – 08.2026 r.



§ 4. ZESPÓŁ REKRUTACYJNY

Prezes Federacji powołuje zespół rekrutacyjny, składający się z koordynatora projektu oraz 2 przedstawicieli Zarządu Federacji odpowiadających za rozwój współpracy międzynarodowej. Do zadań zespołu należy zrekrutowanie uczestników optymalnie odpowiadających danej mobilności.

Opracowano kryteria rekrutacji zgodnej z zasadą równości szans i niedyskryminacji, oparte o zasady: przejrzystości, prostoty, łatwości aplikowania.

§ 5. ZASADY REKRUTACJI

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie dla wszystkich zainteresowanych udziałem w oferowanych w nim formach wsparcia podjęte zostaną następujące działania:

1. Zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu uczestnictwa na stronie internetowej Federacji.
2. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w turach:

- I tura (kurs językowy)+ szkolenia - od 02.luty 2026 do 15 luty 2026 r. - dla mobilności indywidualnych planowanych do realizacji marzec / czerwiec 2026r.
- II tura (mobilność grupowa) od 15 lutego 2026 do 01 marca 2026 . - dla mobilności grupowych planowanych do realizacji kwiecień – czerwiec 2026 r.,
- III tura w przypadku wolnych miejsc (kurs językowy, mobilność grupowa – od 5 marzec do 15 marca 2026 r. - dla mobilności zarówno indywidualnych jak i grupowych.,

W przypadku niezrekrutowania odpowiedniej liczby uczestników przewiduje się organizację dodatkowych tur rekrutacji, o których organizator będzie na bieżąco informował.

3. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie wypełnią we wskazanym terminie danej tury rekrutacji formularz rekrutacyjny online lub papierowo przygotowany w wersji dla kadry dydaktycznej i w wersji dla dorosłych osób uczących się. Kandydaci, którzy złożą formularze w wyznaczonym terminie, przystąpią do



rozmowy z Komisją rekrutacyjną, która dokona ostatecznego wyboru uczestników mobilności.

4. Kryteria rekrutacji do udziału w projekcie

4.1. Kryteria obowiązujące kadrę dydaktyczną

a) kryteria formalne:

- bycie aktywnym członkiem zarządu ,liderem ,czy edukatorem w Federacji,
- złożenie CV w języku polskim (załącznik do formularza rekrutacyjnego dla uczestników kursu językowego).
- znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym na poziomie komunikatywnym i wzwyż (w przypadku kursu językowego),
- gotowość do udziału w działaniach na wszystkich etapach trwania projektu (mobilność, wdrożenie i upowszechnienie rezultatów),
- spełnione kryteria formalne kandydata wynikające z zasad programu Erasmus+.

b) kryteria merytoryczne:

- staż pracy w Federacji / UTW (1-2 lata – 1 pkt, 3-5 lat – 2 pkt, 6-9 lat – 3 pkt, 10-więcej – 4 pkt),
- motywacja pracownika/współpracownika Federacji do wzięcia udziału w mobilności (1-3 pkt).

4.2. Kryteria obowiązujące dorosłe osoby uczące się:

a) kryteria formalne:

- bycie odbiorcą działań edukacyjnych Federacji / UTW
- gotowość do udziału w działaniach na wszystkich etapach trwania projektu (mobilność, wdrożenie i upowszechnienie rezultatów),
- spełnione kryteria formalne kandydata wynikające z zasad programu Erasmus+.

b) kryteria merytoryczne:



- motywacja do wzięcia udziału w mobilności (1-3 pkt).

* W przypadku większej liczby zgłoszeń niż miejsc, pierwszeństwo będą miały z mniejszych miejscowości, gdzie dostęp do różnych form wsparcia edukacyjnego jest utrudniony.

5. Udział osób, które uczestniczyły w mobilnościach w poprzednich projektach Erasmus+

- a) W rekrutacji do projektu mogą brać udział również osoby, które uczestniczyły w mobilnościach realizowanych w ramach wcześniejszych projektów Erasmus+ prowadzonych przez Federację .
- b) Udział takiej osoby w nowym projekcie **jest możliwy wyłącznie w przypadku, gdy jest uzasadniony celami i założeniami projektu**, w szczególności: udział przyczynia się do rozwoju nowych kompetencji, **uczestnik realizuje inne zadania lub formy mobilności niż w poprzednim projekcie**, uczestnictwo wnosi wartość dodaną dla jakości działań edukacyjnych Federacji.
- c) **Niedopuszczalne jest powtarzanie tych samych mobilności (np. udział w identycznym kursie w tej samej organizacji przyjmującej) bez uzasadnienia merytorycznego.**
- d) Decyzję o zakwalifikowaniu osoby, która brała udział w poprzednim projekcie, podejmuje Komisja Rekrutacyjna, kierując się zasadą równego dostępu, celowości i zgodności z planem projektu.
- e) Informacja o wcześniejszym udziale w projektach Erasmus+ powinna zostać uwzględniona w formularzu zgłoszeniowym kandydata.

§ 6. PRZEBIEG REKRUTACJI

Rekrutacja do projektu przebiegać będzie dwuetapowo:

1. Osoby zainteresowane wyjazdem wypełnią w danej turze rekrutacji formularz rekrutacyjny (online), na podstawie którego możliwe będzie zakwalifikowanie poszczególnych osób do drugiego etapu. Po każdej turze rekrutacji zespół rekrutacyjny dokona analizy złożonych formularzy i zakwalifikuje do drugiego etapu



- osoby z najwyższą punktacją, które najbardziej odpowiadają profilom uczestników projektu.
2. W drugim etapie z zakwalifikowanymi kandydatami przeprowadzona zostanie rozmowa kwalifikacyjna, na podstawie której sporządzona zostanie lista osób zrekrutowanych do projektu i lista rezerwowa. Ostateczna decyzja o zakwalifikowaniu danego kandydata do mobilności będzie oparta o wszystkie kryteria rekrutacji.
 3. Termin wyjazdu ustala się biorąc pod uwagę dostępność organizacji przyjmującej.
 4. Osoby przystępujące do projektu składają pisemną deklarację uczestnictwa w projekcie i wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami projektowymi.

§ 7. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie,
- regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu,
- terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań (w tym monitoringowych i ewaluacyjnych),
- tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania projektu,
- dzielenia się wiedzą i prezentacji praktycznych sposobów jej wykorzystania we własnej pracy dydaktycznej, poprzez prowadzenie spotkań otwartych dla osób zainteresowanych edukacją obywatelską ,
- promowania projektu wśród społeczności lokalnej oraz wśród organizacji na poziomie regionu i kraju,
- doskonalenia znajomości języka angielskiego, warsztatu metodycznego;
- godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.



§ 8. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Osoba zrekrutowana do projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w nim po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem.
2. W przypadku zakwalifikowania się osoby na wyjazd i jej rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie osoba z listy rezerwowej. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranej osoby, rezygnując z wyjazdu zobowiązuje się ona ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.

§ 9. INFORMACJA O WYNIKACH REKRUTACJI

Z posiedzenia zespołu rekrutacyjnego zostanie sporządzony protokół (dotyczy każdej tury rekrutacji), zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska członków komisji, jak również listę osób zakwalifikowanych do danych mobilności. Dokumentacja ta dostępna będzie do wglądu zainteresowanych w biurze Federacji.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmuje Prezes Federacji, jest to decyzja ostateczna.
3. Każdemu z kandydatów przysługuje prawo złożenia odwołania od decyzji zespołu rekrutacyjnego. Odwołanie należy złożyć w ciągu siedmiu dni od otrzymania decyzji odmownej. Złożone odwołanie ponownie rozpatruje Prezes Federacji i podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia do projektu. Podjęta decyzja jest już nieodwołalna.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej Federacji.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

Zarząd Federacji